

# Bilan 2009-2010

***Mission :***

*Contribuer de façon concertée et intersectorielle à la lutte contre la pauvreté, à l'exclusion sociale et à l'amélioration de la participation sociale des citoyens et citoyennes en mobilisant l'ensemble des partenaires locaux et régionaux.*

# Objectifs généraux et spécifiques

---

---

**1. Poursuivre et développer la concertation intersectorielle des organisations locales et régionales.**

- 1.1 Assurer l'animation du comité régional de coordination.
  - 1.2 Assurer la mise en commun et la diffusion des connaissances, des enjeux, des expertises et des initiatives de développement social en Mauricie.
  - 1.3 Développer et maintenir les liens entre les comités locaux, les partenaires régionaux et les réseaux nationaux.
- 
- 

**2. Mobiliser les acteurs de développement social autour d'une vision et d'actions communes répondant aux besoins aux niveaux local et régional.**

- 2.1 Informer et conscientiser les milieux locaux et régionaux des enjeux et des défis de développement social en Mauricie.
- 
- 

**3. Harmoniser les interventions des partenaires oeuvrant en développement social.**

- 3.1 Inventorier et faire connaître les interventions de développement social des partenaires du Consortium.
  - 3.2 Assurer la cohésion et le développement du transport collectif en milieu rural.
- 
- 

**4. Soutenir la mise en œuvre des plans d'action locaux.**

- 4.1 Maximiser les retombées des activités et des leviers des partenaires sur les territoires.
  - 4.2 Soutenir la réalisation de projets locaux.
  - 4.3 Fournir l'expertise nécessaire au développement des communautés.
  - 4.4 Assurer la circulation de l'expertise sociale en Mauricie et outiller les intervenants.
- 
-

## Objectif 1

**Poursuivre et développer la concertation intersectorielle des organisations locales et régionales.**

Objectifs spécifiques	Actions	Ressources	Échéancier	Résultats
1.1 Assurer l'animation et l'organisation du comité régional de coordination et du comité de soutien.	1.1.1 Entre 4 à 6 rencontres régionales par année entre les représentants des territoires et des représentants des partenaires régionaux. Les rencontres du comité de soutien précèdent les rencontres du comité de coordination.	Coordonnatrice Secrétaire	Comité de coordination : 31 mars 2009 2 juin 2009 Septembre 2009 Décembre 2009 Février 2010	3 rencontres régulières tenues et un <b>Lac-à-l'épaule</b>  <b>Les rencontres du comité de soutien ont cessés suite au Lac-à-l'épaule et sont remplacés par deux élus du comité de coordination i.e. un membre représentants les partenaires territoriaux et un membre représentant les partenaires régionaux</b>

## Objectif 1

### Poursuivre et développer la concertation intersectorielle des organisations locales et régionales.

Objectifs spécifiques	Actions	Ressources	Échéancier	Résultats
1.2 Assurer la mise en commun et la diffusion des connaissances, des enjeux, des expertises et des initiatives du développement social de la Mauricie.	1.2.1 Rédiger et diffuser le bulletin L'ÉmerGens 3 à 4 fois par année.	Coordonnatrice, comité de coordination Secrétariat	Mai 2009 Août 2009 Novembre 2009 Février 2010	Deux parutions ont eues lieu i.e. en septembre et en ....
	1.2.2 Mettre en place des outils de présentation du Consortium (site Web, brochures, clé USB, présentation PowerPoint) (Annexe A)	Coordonnatrice, comité de coordination Secrétariat	Septembre 2009	Mise en ligne du site web le 9 septembre 2009  Création et diffusion d'une brochure en novembre 2009
	1.2.3 Participer au Forum de la société civile de la CRÉ.	Coordonnatrice	Selon les rencontres prévues par la CRÉ	Présence de la coordonnatrice aux rencontres
	1.2.4 Participer à la Semaine québécoise pour la formation des adultes.	Coordonnatrice	Selon le calendrier de la SQAF	Présence de la coordonnatrice aux rencontres et implication au niveau du gala
	1.2.5 Écrire des articles dans la Revue <i>Développement social</i> (provincial).	Coordonnatrice	Selon le calendrier de l'INSPQ	Participation à l'écriture d'un article sur le Forum citoyen mauricien ainsi qu'aux rubriques régionale

## Objectif 1

### Poursuivre et développer la concertation intersectorielle des organisations locales et régionales.

Objectifs spécifiques	Actions	Ressources	Échéancier	Résultats
1.3 Renouveler l'entente spécifique en développement social.	1.3.1 Rencontrer les partenaires actuels de l'entente.	Comité de suivi Coordonnatrice	Mars 2009	Rencontres avec le comité de suivi en mars, juin et octobre 2009
	1.3.2 Évaluer la possibilité d'inclure de nouveaux partenaires à l'entente.	Comité de suivi Coordonnatrice	Printemps 2009	
	1.3.3 Élaborer un plan d'action triennal (2010-2013) en organisant une journée consacrée au plan d'action.	Comité de coordination et de soutien Coordonnatrice	Automne 2009	Lac-à-l'épaule du 23 et 24 septembre 2009-10-26
	1.3.4 Rédiger l'entente.	MAMROT CRÉ Coordonnatrice	Automne 2009	

## Objectif 1

### Poursuivre et développer la concertation intersectorielle des organisations locales et régionales.

Objectifs spécifiques	Actions	Ressources	Échéancier	Résultats
1.4 Développer et maintenir les liens entre les comités locaux, les partenaires régionaux et les réseaux nationaux.	1.4.1 Participer à l'étude sur les indicateurs sociaux de développement social par l'organisation d'une rencontre thématique par territoire.	Comité de coordination Comités locaux Comité de suivi	En continu	Activité reportée compte-tenu des délais liés à la mise à jour des données par le chercheur
	1.4.2 Implication dans le C.A. du Réseau québécois en développement social.	Coordonnatrice	Calendrier à déterminer	Présence aux rencontres du C.A. et implication au niveau du suivi de la recherche

## Objectif 2

### Mobiliser les acteurs de développement social autour d'une vision et d'actions communes répondant aux besoins aux niveaux local et régional.

Objectifs spécifiques	Actions	Ressources	Échéancier	Résultats
2.1 Informer et conscientiser les milieux locaux et régionaux des enjeux et des défis de développement social en Mauricie.	2.1.1 Organiser 2 rencontres régionales par année sur la sécurité alimentaire dans des buts de formation et de concertation. (Annexe B)	Comité en sécurité alimentaire Coordonnatrice	Rencontres régionales : octobre 2009 et hiver 2010  Comité de travail : 4 rencontres par année	Deux rencontres régionales ont été réalisées en avril et octobre 2009  ... rencontres du comité de travail ont eu lieu
	2.1.2 Faire le suivi des éléments concernant le développement social de la déclaration citoyenne en collaboration avec la CRÉ et les partenaires locaux et régionaux. (Annexe C)	Comité développement citoyen Partenaires régionaux Coordonnatrice	8 rencontres par année du comité développement citoyen	...rencontres du comité ont eu lieu  Création et lancement d'un jeu  Bilan des actions réalisées
	2.1.3 Identifier et agir sur les besoins en terme de logement pour l'ensemble de la région. (Annexe D)	Comité en logement Coordonnatrice	Dépôt du projet à la SHQ en mai 2009 Rencontres à déterminer	Financement de la SHQ et de la CRÉ obtenu  Réalisation du portrait démarrée en novembre 2009

	<p>2.1.4 Assurer la cohésion et le développement du transport collectif en milieu rural et interterritorial par :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la poursuite des travaux d'identification de dessertes interterritoriales ;</li> <li>• le support au suivi du plan d'action du comité régional ;</li> <li>• la co-coordination du comité</li> </ul>	<p>Comité régional en transport collectif          Coordonnatrice          Agente de développement de la CRÉ</p>	<p>Calendrier à déterminer</p>	<p>Dépôt des résultats de l'étude en septembre 2009</p> <p>Plan d'action ....</p>
--	--	--	--------------------------------	---



**Objectif 3****Harmoniser les interventions des partenaires oeuvrant en développement social.**

<b>Objectifs spécifiques</b>	<b>Actions</b>	<b>Ressources</b>	<b>Échéancier</b>	<b>Résultats</b>
3.1 Inventorier et faire connaître les interventions de développement social des partenaires du Consortium.	3.1.1 Participer aux rencontres des comités locaux et collaborer aux activités organisées par les partenaires.	Partenaires Comités locaux Coordonnatrice	En continu	Participation aux comités locaux de : Mékinac Shawinigan Des Chenaux Maskinongé
	3.1.2 Inventorier les activités en cours lors des rencontres du comité de coordination.	Comité de coordination	Selon le calendrier des rencontres	Réalisé
	3.1.3 Promouvoir les activités via les outils de communication du Consortium.	Partenaires Coordonnatrice	Selon les besoins	Utilisation du site web, du dépliant, de l'ÉmerGens afin de diffuser les activités

<b>Objectif 4</b>				
<b>Soutenir la mise en œuvre des plans d'action locaux.</b>				
<b>Objectifs spécifiques</b>	<b>Actions</b>	<b>Ressources</b>	<b>Échéancier</b>	
4.1 Maximiser les retombées des activités et des leviers des partenaires sur les territoires.	4.1.1 Participer aux comités locaux. (Mékinac, Des Chenaux, Maskinongé)	Comité de coordination Partenaires et collaborateurs locaux	En continu	Participation aux comités locaux de : Mékinac Shawinigan Des Chenaux Maskinongé
	4.1.2 Participer au comité de coordination de la Démarche des premiers quartiers de Trois-Rivières.	Coordonnatrice	Selon le calendrier des rencontres	Participation de la coordonnatrice aux rencontres
	4.1.3 Participer à l'élaboration de la politique de développement social de Shawinigan.	Coordonnatrice	Selon le calendrier des rencontres et des événements	Présence de la coordonnatrice aux rencontres
	4.1.4 Promouvoir les activités reliées au développement social par les outils de diffusions (site Web, bulletin électroniques)	Coordonnatrice	En continu	Utilisation du site web, du dépliant, de l'ÉmerGens afin de diffuser les activités

Plan d'action 2009-2010 À être adopté par le comité de coordination

<b>Objectif 4</b>				
<b>Soutenir la mise en œuvre des plans d'action locaux.</b>				
<b>Objectifs spécifiques</b>	<b>Actions</b>	<b>Ressources</b>	<b>Échéancier</b>	
4.2 Être informée et diffuser l'information concernant la réalisation de projets locaux.	4.2.1 Mettre à jour continuellement les enveloppes disponibles et des besoins en terme de financement régional de projets de développement social local.	Comité de soutien	En continu	
4.3 Fournir l'expertise nécessaire au développement des communautés.	4.3.1 Utiliser la fiche d'appréciation du potentiel de développement des communautés conçue par Réal Boisvert.	Comité de coordination Agence de la santé	Continu	
4.4 Assurer la circulation de l'expertise sociale en Mauricie et outiller les intervenants.	4.4.1 Proposer des formations pour répondre, s'il y a lieu, aux besoins des intervenants du milieu en ce domaine.	Comité de coordination Comités locaux	Continu	À suivre
	4.4.2 Organiser des conférences avec Centraide Mauricie.	Coordonnatrice, comité de coordination Centraide Mauricie	Novembre 2009	Reporter à l'hiver 2010

Plan d'action 2009-2010 À être adopté par le comité de coordination

## Annexe A : plan de communication 2009-2010

ACTIONS	OBJECTIFS	PUBLIC -CIBLE	ÉCHÉANCIER	RÉALISATIONS
Publier le bulletin d'information L'ÉmerGens quatre (4) fois par année.	Information	1-2-3-4	En continu	Atteint
Développer une liste d'envoi du réseau.	Information	1	Septembre 2009	Atteint
Élaborer un kit de présentation du Consortium et planifier des stratégies de diffusion.	Information	1-2-3	Septembre 2009	
Élaborer un site Web.	Information	1-2-3	Septembre 2009	Atteint
Organiser un déjeuner-causerie sur le développement social (conférences avec Centraide).	Information	3		
Organiser un événement afin de partager ensemble sur la démarche de communication (lac à l'épaule).	Comportements	1	Automne 2009	Atteint
Élaborer un journal consacré aux bons coups du Consortium destiné aux élus (ÉmerGens).	Information	2	Septembre 2009	Atteint
Rencontrer les élus locaux en collaboration avec les comités locaux.	Information	3	Automne 2009	
Organiser des événements régionaux sur des thèmes précis (sécurité alimentaire, logement, autres).	Information	1	Automne 2009	Atteint
Participer aux rencontres des comités locaux ou mettre point Consortium à l'ordre du jour.	Information	1	En continu	Atteint
Faire parvenir une carte d'affaires et un dépliant promotionnel aux leaders et personnes significatives impliqués (prioriser des rencontres).	Information	4	Juin 2009	

ACTIONS	OBJECTIFS	PUBLIC -CIBLE	ÉCHÉANCIER	RÉALISATIONS
Présenter le rapport annuel ou certains projets du Consortium.	Information	3	Au besoin	À poursuivre
Écrire des articles dans les médias des réseaux nationaux et régionaux et communiquer une copie aux élus provinciaux et fédéraux.	Information	3	2008-2011	À poursuivre
Avoir une présence régulière pour diffuser l'information concernant le développement social.	Attitudes	1-2-3-4	2008-2011	Atteint
Identifier une cible pour la réalisation d'une action transversale et commune de promotion et de sensibilisation à un enjeu de développement social.	Attitudes	1	2008-2011	
Donner la parole à des intervenants du niveau 2 lors d'événements régionaux et locaux.	Attitudes	2	2008-2011	Atteint
Prendre part à la démarche de communication.	Comportements	1	2008-2011	
Solliciter les banques et les caisses.	Attitudes	4	2009-2010	
Être présent lors des événements.	Comportements	2-3	2009-2011	Atteint
Organiser une conférence sur le développement social destinée aux leaders locaux par des personnes connues.	Information	3		

**Cible 1 :** Comité de coordination, comité de suivi et comités locaux

**Cible 2 :** Milieu municipal, CRÉ, collègues locaux, organismes citoyens, économiques et scolaires.

**Cible 3 :** Réseaux nationaux et régionaux, élus provinciaux et fédéraux.

**Cible 4 :** Institutions financières, fondations et médias.

## **Annexe B : Comité en sécurité alimentaire**

---

### **Membres actuels du comité**

Marie-Josée Routhier, CSSS de Trois-Rivières  
Nathalie Lefebvre, CSSS de l'Énergie  
Andrée Hallée, Moisson Mauricie  
Monique Trépanier, Moisson Mauricie  
Micheline Séguin Bernier, Agence de la santé et des services sociaux MCQ  
Manon Fillion, MAMROT  
Myrabelle Chicoine, CRÉ  
Marie-Denise Prud'Homme, Consortium en développement social de la Mauricie

### **Membres supplémentaires potentiels en 2009-2010**

Joanne Blais, Table des femmes de la Mauricie  
À confirmer, Table agroalimentaire de la Mauricie

### **Contexte**

Le comité de travail a démarré officiellement en septembre 2008 et visait à répondre à une demande des comités locaux. En effet, les enjeux entourant l'alimentation, que ce soit via les banques alimentaires, les cuisines collectives, les popotes roulantes ou toute autre forme d'aide à l'alimentation, étaient préoccupants. La disponibilité d'aliments sains pour tous est présentement précaire compte tenu de la fragilité des organismes qui reposent grandement sur les épaules des bénévoles et sur les dons, et ce, pour l'ensemble de la région. Des actions concertées s'imposaient donc au niveau régional afin d'appuyer les instances locales.

### **Objectifs**

1. Organiser une ou deux rencontres de formation par année.
2. Favoriser la concertation régionale et la liaison avec les concertations locales.
3. Transmettre les informations relatives à la sécurité alimentaire.
4. Susciter ou soutenir l'émergence de projets novateurs.
5. Mettre à jour les portraits locaux.

### **Moyens**

- Organiser deux journées de rencontres régionales dans l'année, consacrées à la formation et à la concertation.
- Créer un bottin régional des ressources en sécurité alimentaire.

### **Fréquence des rencontres**

4 rencontres par année

## **Annexe C : Comité développement citoyen**

---

### **Membres**

Myrabelle Chicoine, CRÉ Mauricie  
France Cormier, Shawinigan  
Guylaine Asselin, Haut-St-Maurice  
Valérie Bureau, Des Chenaux  
Réjean Martin, citoyen  
Catherine Dufresne, citoyenne  
Annie Saulnier, ÉCOF  
Diane Bourassa, Consortium en développement social de la Mauricie  
Marie-Denise Prud'homme, Consortium en développement social de la Mauricie

### **Mission**

Promouvoir les valeurs de la déclaration citoyenne en lien avec le développement social.

### **Mandats**

- 1- Appropriation de la déclaration citoyenne.
- 2- Intégration de la déclaration citoyenne dans les plans stratégiques.
- 3- Visibilité et accessibilité des valeurs de la déclaration citoyenne.

### **Objectifs**

- 1- a) Inventorier les actions en lien avec la déclaration citoyenne.  
b) Valoriser les actions existantes.  
c) Promouvoir les actions à mettre en place.
- 2- a) Analyser les plans stratégiques existants en travaillant en partenariat avec les instances concernées
- 3- a) Élaborer et mettre en place une stratégie de communication (vulgarisation).  
b) Faire un bilan annuel des réalisations en lien avec la déclaration citoyenne.

### **Participation citoyenne...**

... c'est d'agir concrètement pour l'avancement des intérêts de sa communauté, en interaction et en collaboration avec tous les acteurs concernés au sein des processus décisionnels.

## Annexe D : Projet comité logement

---

### Mise en contexte

La Mauricie vit actuellement une mouvance dans sa population due, notamment, à des enjeux démographiques et sociaux tels que le vieillissement de la population, l'exode des jeunes et l'augmentation du taux de chômage. Cette mouvance de la population entraîne des conséquences importantes tant dans les milieux urbains que ruraux de la région, notamment au niveau de l'offre de logement tant dans ses aspects quantitatifs que qualitatifs.

Nous retrouvons une forte préoccupation dans les milieux en ce qui a trait au logement social, mais également à la rénovation des maisons, au maintien des personnes âgées dans leurs milieux de vie, à l'offre de logements adéquats pour les familles, etc.

En 2003, le Consortium en développement social de la Mauricie a réalisé une étude sur le logement social en Mauricie dont l'objectif principal était : « améliorer la situation du logement social en s'assurant que la Mauricie puisse bénéficier de sa quote-part dans les subventions de logement social ». De cette étude, sont ressorties des pistes d'actions dont certaines sont encore d'actualité soit :

- Diffuser largement les informations sur les programmes disponibles.
- Pour chacun des territoires, bien cibler les besoins du milieu en consultant les organismes des territoires avant d'arrêter une décision sur le type de logement social à développer.
- Situer la question du logement social au cœur d'une approche globale pour assurer un mieux-être des personnes et des collectivités.
- Encourager la concertation et les échanges entre les divers promoteurs d'un territoire : privé, municipal et communautaire. Créer des alliances pour bonifier les services.
- Mieux soutenir financièrement les OBNL. Ces groupes possèdent une expérience précieuse et veulent participer à cet essor. Ils savent bien cibler la clientèle, bien développer à moindre prix et le plus rapidement possible. Mieux soutenir l'organisation des OMH ruraux au niveau des ressources humaines et de les outiller pour une meilleure connaissance des programmes disponibles.
- Évaluer la rentabilité de la rénovation du logement existant via les programmes disponibles.
- Étendre la construction de logements sociaux partout sur les territoires pour favoriser la mixité du tissu social.
- Mettre à jour périodiquement le portrait de la situation dans les territoires et se tenir au fait des programmes et des politiques qui supportent le développement du logement social.



Nous croyons que ces recommandations doivent être adressées dans une optique plus large que le logement social. En effet, tous les enjeux liés à la situation de l'habitation doivent être considérés afin de répondre le mieux possible aux besoins de la population compte tenu qu'il s'agit d'un élément identifié dans l'ensemble des MRC et des villes de la région. En effet, la consultation des pactes ruraux, des politiques de développement social et familial nous permet de voir l'ampleur de la préoccupation concernant l'habitation tant au niveau de l'accès à des logements abordables que de l'attrait de nouvelles familles dans les différentes municipalités. En fait, il s'agit d'une priorité identifiée pour l'ensemble de la Mauricie.

## Projet

### **Volet 1 :**

Constat : Étant donné qu'il y a une méconnaissance de la situation régionale et locale de l'ensemble de la problématique du logement dans la région ainsi que des besoins répondus et non répondus en ce qui concerne l'habitation, le comité souhaite effectuer une évaluation de la situation en axant sur la recherche de solutions.

Objectif : Effectuer un portrait des besoins régionaux en ce qui concerne l'habitation en Mauricie en vue d'en extraire les données par territoire.

1. Mise à jour de l'état de situation concernant les logements sociaux selon :
  - Leur statut corporatif : OMH, OBNL, etc.
  - Leur catégorie : familial, personne seule, adapté, supervisé, supplément au loyer, nombre de pièces, etc.
  - Le temps d'attente pour l'obtention d'un logement social en Mauricie.
2. Déterminer les composantes de l'habitation en Mauricie du point de vue quantitatif (nombre, coûts, etc.) et qualitatif (salubrité, sécurité, besoins en rénovations) en incluant leur localisation dans la région pour :
  - Les maisons : types, pièces disponibles, marché immobilier, maisons en location, etc.
  - Les terrains : disponibilités versus terrains à vendre
  - Les appartements : disponibilité, salubrité, etc.
3. Dégager les besoins des territoires en tenant compte de toutes les clientèles (âge, sexe, revenus, mobilité, portrait démographique, etc.);
4. Inventorier les solutions innovantes des milieux afin de répondre aux besoins en termes d'habitation, par exemple la création de coopératives d'habitations spécialisées;
5. Comparaison de la situation de l'habitation en Mauricie avec les autres régions du Québec en termes de besoins et de solutions proposées;

6. Développer des perspectives pour un développement intégré de l'habitation en Mauricie en proposant des conditions gagnantes à la mise en place de solutions qui répondent aux besoins et qui ont eu des résultats probants;

## **Volet 2 :**

Constat : Face aux besoins grandissants, les instances locales et régionales souhaitent se concerter davantage pour mettre en commun les connaissances, les efforts et les actions en tenant compte des grandes différences géographiques (rural, urbain), mais également de l'avancé des travaux dans chacun des territoires de la région.

Objectif : Développement d'un plan d'action triennal régional axé sur les besoins des territoires.

1. Révision de la composition du comité régional en fonction des besoins pour la conception du plan d'action.
2. Coordination du comité régional en logement composé de représentant (intervenants, élus) de chacun des territoires de la Mauricie afin de développer des actions collées sur la réalité des gens.
3. Rédaction d'un plan d'action triennal en lien avec les recommandations issues du portrait régional dans l'optique d'améliorer la situation du logement en Mauricie en proposant des solutions réalistes et innovantes.
  - Identifier des objectifs clairs afin de réaliser les actions selon un échéancier bien établi avec des indicateurs permettant une évaluation des processus et des résultats.
  - Tenir compte de la capacité du milieu en termes de temps et de moyens financiers pour les territoires qui veulent développer;
  - Proposer des actions qui tiennent compte des besoins et qui privilégient des moyens et des outils structurants et durables. Par exemple, développement d'outils d'évaluation de la qualité des logements, création d'un fonds, collaboration avec les municipalités, incitatifs à la rénovation, etc.

Objectif : Mise en œuvre du plan d'action dans une perspective de support à l'action des territoires.

1. Coordination du comité régional de logement dans une perspective de suivi aux différentes actions et de partage des expériences.
2. Accompagnement dans chacun des territoires par :
  - La création d'outils de travail (documents de référence, grilles, etc.) en fonction des actions ciblées.
  - La présence et le suivi des projets dans chacun des territoires, selon les besoins spécifiques de chacun.

3. Diffusion des recommandations du comité aux instances concernées en suscitant une collaboration des différents partenaires.
4. Concertation avec les autres régions sur des problématiques communes :
  - Faire connaître la réalité et les réussites de la Mauricie
  - Faire émerger des solutions communes
5. Évaluation des réalisations annuellement et réajustements au besoin.

#### Échéancier sur 24 mois

<b>Objectifs</b>	<b>Période</b>	<b>Responsable</b>
Conception et planification du projet	Janvier à mars 2009	Consortium en développement social de la Mauricie
Mise en place d'un comité de travail en logement	Janvier à mars 2009	Consortium en développement social de la Mauricie
Écriture et dépôt du projet	Mars 2009	Consortium en développement social de la Mauricie
Embauche d'un agent de projet supervisé par le Consortium en développement social de la Mauricie	Août 2009	Consortium en développement social de la Mauricie Conférence régionale des élus
Volet 1 : Mise à jour de l'état de situation concernant les logements sociaux	Automne 2009	Agent de projet Comité régional en logement
Volet 1 : Déterminer les composantes de l'habitation en Mauricie	Automne 2009	Agent de projet Comité régional en logement
Volet 1 : Dégager les besoins des territoires en tenant compte de toutes les clientèles	Automne 2009	Agent de projet Comité régional en logement
Volet 1 : Inventorier les solutions innovantes	Automne 2009	Agent de projet Comité régional en logement
Volet 1 : Comparaison de la situation de l'habitation en Mauricie avec les autres régions du Québec	Hiver 2010	Agent de projet
Volet 1 : Développer des perspectives pour un développement intégré	Hiver 2010	Agent de projet

Volet 2 : Révision de la composition du comité régional et coordination.	Printemps 2010	Agent de projet Comité régional en logement
Volet 2 : Rédaction d'un plan d'action triennal	Printemps 2010	Agent de projet Comité régional en logement
Volet 2 : Création d'outils de travail et Mise en place et suivi des projets (consultations, habitations, etc.)	Été 2010 Automne 2010	Agent de projet Comité régional en logement
Volet 2 : Diffusion des recommandations	Automne 2010	Coordonnatrice du Consortium Agent de projet
Volet 2 : Concertation avec les autres régions	Printemps 2011	Coordonnatrice du Consortium Agent de projet
Volet 2 : Évaluation	Printemps 2011	Coordonnatrice du Consortium Agent de projet

#### Coûts estimé sur 24 mois

Ressources humaines	80 000 \$
Déplacements	2 000 \$
Frais de bureau	9 600 \$
Papeterie, documentation	6 000 \$
Conception d'outils	5 000 \$
Frais pour rencontres de consultation	5 000 \$
Autres frais	4 000 \$
Total	111 600 \$

#### Membres du comité de travail

Nancy Godin, pacte rural de Maskinongé

Valérie Bureau, comité de développement social Des Chenaux

Jean Brouillette, CDC Des Chenaux

Diane Vermette, comité de logement de Trois-Rivières

Nicole Gravel, CSSS Vallée-de-la-Batiscan

Myrabelle Chicoine, CRÉ de la Mauricie

Lynn O'Cain, CRÉS

Marie-Denise Prud'Homme, Consortium en développement social de la Mauricie

Certaines personnes sont également impliquées sans être présents actuellement dans le comité de travail :

Guylaine Asselin, Haut-St-Maurice

Lucie Carrier, CSSS de l'Énergie

Donat Gingras, comité de développement social de Mékinac

Jean-François Aubin, Démarche des premiers quartiers

#### Bailleurs de fonds possibles

Société d'habitation du Québec

Conférence régionale des élus de la Mauricie (en attente de réponses pour mai 2009)

Agence de la santé et des services sociaux de la Mauricie et Centre-du-Québec

Emploi-Québec



## Comités locaux

## Comités régionaux

